

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
"Ивановский государственный политехнический университет"**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

2026 г.

Производственная практика (преддипломная)

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	ОПГХ (Организации производства и городского хозяйства)		
Учебный план	38.03.01 Экономика		
Направленность (профиль)	Экономика предприятий и организаций		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очно-заочная		
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	192	Виды контроля в семестрах: зачет с оценкой, 9 семестр	
в том числе:			
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	189		

Распределение часов практики по семестрам

Семестр	9		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Итого ауд.				
Контактная работа	3	3	3	3
Сам. работа	189	189	189	189
Часы на контроль				
Итого	192	192	192	192

Программу составил(и):

Андреева О.Р., доцент, _____

Рецензент(ы):

Лысова Е.Г., доцент, _____

Рабочая программа практики

Производственная практика (преддипломная)

Разработана в соответствии с ФГОС ВО

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 954

составлена на основании учебного плана

38.03.01 Экономика

утвержденного ученым советом вуза от 07.05.2026 протокол №7

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

ОПГХ (Организации производства и городского хозяйства)

Протокол от г. №

Зав. кафедрой Опарина Л.А. _____

Согласовано

Зав. выпускающей кафедрой ОПГХ Опарина Л.А. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	
Цели:	- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, навыков, полученных студентами в процессе изучения профильных дисциплин; приобретение студентами практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в сфере «Экономики предприятий и организаций»; - сбор, инкорпорация и обобщение практического материала по теме выпускной квалификационной работы, выбранной студентом.
Задачи:	- сбор аналитической информации и статистических материалов, необходимых для подготовки практической части выпускной квалификационной работы; - приобретение навыков по обработке и анализу аналитической информации и статистических материалов; - развитие приобретенных навыков исследовательской работы и овладение методикой исследования конкретных вопросов; - овладение методологией диагностики производственно-экономического потенциала организации в части финансовых, материальных и трудовых ресурсов и их эффективного использования; - получение и обобщение данных, подтверждающих выводы и основные положения выпускной квалификационной работы, апробировать ее важнейшие результаты и предложения; - приобретение и совершенствование практических навыков самостоятельного выполнения отдельных работ по выбранному направлению в составе производственного коллектива.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.В.01(Пд)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
	Для освоения практики обучающийся должен знать: - основные экономические понятия, законы и теории, показатели их классификации и способы определения; - общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; - сущность предприятия, как основного звена экономики отраслей; - основные принципы построения экономической системы предприятия; - цели, функции, виды деятельности предприятия, внешнюю и внутреннюю среду и её анализ; - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; - способы экономии ресурсов предприятия; - основные технико-экономические показатели деятельности предприятия и методику их расчета; уметь: - определять организационно-правовые формы организаций; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - заполнять первичную документацию по экономической деятельности организации; - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности предприятий; владеть: - базовыми знаниями, полученными в ходе изучения дисциплин рабочего учебного плана; - практическими навыками расчетов необходимых для анализа деятельности предприятия – базы практики, полученными в период производственной практики; - опытом осуществления научного исследования по приобретению необходимых умений сформировать методологический подход и выбрать методы изучения производственной ситуации в хозяйстве для оценки перспектив дальнейшего развития деятельности.
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
ПК-2:Способен планировать численность персонала и бюджет расходов на персонал	
ПК-2.1	Проведение анализа эффективности применяемой в организации системы оплаты труда персонала
ПК-2.2	Планирование бюджета расходов на персонал
ПК-2.3	Планирование численности персонала экономического субъекта
ПК-4:Способен организовать проведение исследований трудовых процессов	
ПК-4.1	Ведение учета показателей по труду и заработной плате
ПК-4.2	Планирование организации трудовых процессов
ПК-4.3	Расчет эффективности организации трудовых процессов

ПК-5:Способен выявлять бизнес-проблемы и разрабатывать бизнес-решения	
ПК-5.1	Анализ бизнес-проблем с точки зрения достижения целевых показателей деятельности
ПК-5.2	Разработка бизнес-решений с точки зрения достижения целевых показателей деятельности
ПК-5.3	Анализ результатов разработанных бизнес-решений
ПК-7:Способен разработать требования к выбранному решению и управление им	
ПК-7.1	Оценка ресурсов, необходимых для реализации решений
ПК-7.2	Выявление факторов, влияющих на управление выбранного решения
ПК-7.3	Расчет эффективности выбранного решения
ПК-8:Способен обеспечить ведение бухгалтерского и налогового учета	
ПК-8.1	Координация и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
ПК-8.2	Планирование ведения бухгалтерского и налогового учета
УК-10:Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
В результате освоения практики обучающийся должен:	
Знать:	- типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; - нормы и основные модели организационного поведения; - основы организационно-управленческой деятельности хозяйствующего субъекта.
Уметь:	- анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; - использовать экономико-статистические, нормативные, математические и другие методы анализа и планирования деятельности организации; - разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативноправовых, ресурсных, административных и иных ограничений.
Владеть:	- методологией экономического исследования; - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - современной методикой построения эконометрических моделей; - методами выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятия; - инструментами анализа и координации деятельности трудового коллектива; - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
Раздел 1. Подготовительный. Участие в организационном (установочном) собрании по практике. Консультация научного руководителя от кафедры Ознакомление с организацией (предприятием), с требованиями охраны труда, техник безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.			
/Конс/	9	0,75	
/СР/	9	9	
Раздел 2. Производственный. Сбор фактического материала для подготовки выпускной квалификационной работы (краткая характеристика организации): - ознакомление с нормативно-правовой документацией организации; - изучение структуры организации, функций и методов управления; - изучение организации делопроизводства и документооборота в организации; - изучение должностных инструкций сотрудников организации.			
/Конс/	9	0,75	
/СР/	9	90	
Раздел 3. Аналитический. Оценка финансового состояния организации: - расчет показателей финансово-хозяйственной деятельности организации; - оценка имущества организации и источников его формирования.			
/Конс/	9	0,75	
/СР/	9	70	
Раздел 4. Отчетный. Подготовка и представление научному руководителю дневника прохождения и отчета по практике. Устранение замечаний руководителя практики. Защита отчета по практике. Получение характеристики - отзыва о прохождении практики.			
/Конс/	9	0,75	
/СР/	9	20	
/ЗаО/	9	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению в рамках производственной практики (задание): 1. Характеристика деятельности организации. 2. Нормативные документы, регламентирующие порядок составления отчетности в организации. 3. Налогообложение организации, расчеты с бюджетом, влияние расчетов на финансовые результаты работы организации. 4. Заключение, оформление и ведение документов по финансовым сделкам, договорам, контрактам. 5. Оценка способов управления заемными средствами и финансовыми обязательствами перед налоговыми органами и внебюджетными фондами. 6. Методы финансового планирования, анализа и прогнозирования, составления бизнес-плана компании, инвестиций и инноваций. Методы финансового планирования. Методы анализа и прогнозирования. Порядок составления бизнес-плана компании, методы инвестиций и инноваций. 7. Влияние реализации управленческих решений на финансовое состояние организации. 8. Оценка показателей деятельности организации.
ФОС по дисциплине представлен в ПРИЛОЖЕНИИ к РГД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л1.1	Чалдаева Л.А. и др. ; под редакцией Л.А. Чалдаевой, А.В. Шарковой	Экономика организации : учебник и практикум для вузов. - 2-е изд., перераб. и доп., ,	Москва : Издательство Юрайт, 2020,

Л1.2	Кузьмина Е.Е., Кузьмина Л.П.	Комплексный анализ хозяйственной деятельности. В 2 ч.: учебник и практикум для вузов, ,	М.: Издательство Юрайт, 2020,
Л1.3	Дрещинский В.А.	Основы проектирования и развития организаций: учебник для вузов, ,	Москва: Издательство Юрайт, 2021. ,
Л1.4	Латфуллин Г. Р.	Теория организации: учебник и практикум для вузов/— 2-е изд., ,	Москва: Издательство Юрайт, 2021.
Л1.5	Черноморченко С.И.	Планирование и проектирование организаций: учебное пособие для вузов/ 2-е изд. , ,	Москва: Издательство Юрайт, 2020.

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л2.1	Кукушкин С.Н. и др.	Внутрифирменное планирование : учеб. и практикум для академ. бакалавриата / под ред. С.Н. Кукушкина, В.Я. Позднякова, Е.С. Васильевой. - 3-е изд., перераб. и доп., ,	М. : Юрайт, 2019,
Л2.2	Шадрин Г.В.	Теория экономического анализа: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета , ,	М.: Издательство Юрайт, 2019 ,
Л2.3	Кузьмина Е. Е.	Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для вузов . — 4-е изд., перераб. и доп. , ,	Москва : Издательство Юрайт, 2021,
Л2.4	Горбашко Е.А.	Управление конкурентоспособностью: учебник для вузов/2-е изд. , ,	Москва: Издательство Юрайт, 2021.,

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Портал электронного образования E-learning, https://moodle.ivgpu.ru/
----	---

6.3. Информационное обеспечение практики

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

	1. Microsoft®Windows Professional 8.1 Russian Upgrade Academic OLP 1 License NoLevel. Договор ПП-8 от 26.01.2015 2. Microsoft®WinSL 8.1 Russian Academic OLP 1 License NoLevel Legalization GetGenuine. Договор ПП-10 от 26.01.2016 3. Microsoft®Windows Professional 8.1 Sngl OLP 1 License NoLevel. Договор ПП-8 от 26.01.2015 4. Операционная система Windows 7 Профессиональная (установочный комплект и eToken PRO (JAVA) входит в стоимость). Договор 05-П/2015 от 04.02.2015 5. Microsoft®Windows XP Professional. Лицензия № 42475881 от 13.07.2007 6. Microsoft Office Standart2007. Лицензия №44711992 от 21.10.2008 7. КонсультантПлюс. Договор №7199/О/2013 от 1.05.2013
--	--

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Официальный сайт Федеральной налоговой службы России , https://www.nalog.ru/rn76/
6.3.2.2	Официальный сайт Министерства Финансов РФ, https://minfin.gov.ru/ru/
6.3.2.3	Справочная правовая система КонсультантПлюс, http://www.consultant.ru/
6.3.2.4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, https://elibrary.ru/elibrary_about.asp
6.3.2.5	Электронная библиотека ИВГПУ, https://lib.ivgpu.ru/
6.3.2.6	ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн", https://biblioclub.ru
6.3.2.7	ЭБС издательства "Лань", https://e.lanbook.com/

7. МТО (ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ)

Помещения, оборудование, технические средства обучения: - аудитория для лекционных и практических занятий. Комплект учебной мебели, меловая доска. Комплект учебной и специальной литературы, доска, экран, проектор и ноутбук по заявке преподавателя. Имеется выход в информационно-образовательную среду университета; - помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета. Программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional - Сертификат участника программы MSDN academic alliance; КонсультантПлюс - Дополнительное соглашение от 01.01.2014, № лиц. 499585; Гарант аэро - Договор №2337 от 30.12.2013, № лиц. 2337, Microsoft Office Professional Plus 2007 - Лицензионное соглашение, № лиц. 64873126.
--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Обязанности студента-практиканта:

1. До проведения инструктажа получить методические указания и изучить программу практики.
 2. Своевременно прибыть на базу практики, имея при себе необходимые документы: паспорт, направление, программу и дневник практики.
 3. Строго выполнять действующие в организации (на предприятии) правила внутреннего распорядка, соблюдать правила техники безопасности. Нести ответственность за выполняемую работу и её результаты наравне со штатными сотрудниками.
 4. Регулярно посещать базу практики. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики, включая индивидуальное задание.
 5. Ежедневно вести дневник установленной формы, в который записываются все виды самостоятельно выполненных работ, и ежедневно представлять его для проверки руководителю практики от организации (предприятия).
 6. Подготовить отчет о практике; подписать его у руководителя практики от предприятия и заверить печатью предприятия.
 7. По прибытии в ИВГПУ представить на выпускающую кафедру для проверки:
 - дневник и технологическую карту, заполненные и подписанные руководителем практики от предприятия (организации);
 - характеристику о работе студента, заверенную подписью руководителя и печатью предприятия (организации);
 - отчет о практике.
 8. Защитить проверенный отчет о практике в установленный срок.
- Студенты должны работать по восемь часов каждый рабочий день, что составляет 40 ч в неделю. Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, либо не представивший в установленный срок отчет, отчисляется из ИВГПУ.
- Во время преддипломной практики студент должен:
- ознакомиться с организацией, пройти вводные инструктажи по охране труда и технике безопасности;
 - ознакомиться с типом и видами деятельности предприятия, планировкой и расположением основных и вспомогательных помещений;
 - ознакомиться с локальными нормативными актами организации, регламентирующими деятельность организации;
 - собрать необходимую информацию для исследования деятельности;
 - изучить отчетность организации и порядок ее взаимодействия (финансовых отношений) с внешней средой (банками, налоговыми органами и т.д.);
 - обобщить сведения, полученные в ходе практики, и подготовить Отчет о прохождении практики.

Наиболее важным моментом самостоятельной работы является подготовка к промежуточной аттестации – зачету с оценкой.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

9. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья - условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программам, учитывающим особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.